

記事使用申請書【小冊子】

下記のとおり申請をします。

記

1. (1) 小冊子名 くらしとお金のワークブック
- (2) 使用箇所 P8~9 現在の収入と支出を把握しよう
2. 使用目的 セミナー講義にて参考文献として使用
3. 掲載する媒体 配布のみ（掲載する媒体はなし）
4. 使用方法 A4 用紙に印刷して配布
5. 発行部数 約 30 部
6. 使用予定日（または期間*） 2026 年 4 月 1 日（水）
※期間で申請する場合には、始期と終期をご記入ください（1 年以内）。
7. 主な配布先 ライフプランセミナー参加者
8. 申請者
 会社名・団体名 ○○○FP 事務所
 部署・申請者名 ○○ ○○○
 協会会員番号 12345678 (数字 8 桁)
 所在地 〒×××-×××× ○○県△△市○○区 1-1-1
 電話番号 ××-××××-××××
 E-mail △△△@×××.ne.jp
 主な事業内容 セミナー講師、執筆など

9. 添付資料（該当するものにチェック）

イベントの概要が分かる資料 転載先のレジюмеなど

イベントの概要が分かる HP の URL ➡ _____

日本 FP 協会使用欄

--	--	--	--	--	--

記事使用申請書【小冊子】

下記のとおり申請をします。

記

10. (1) 小冊子名 今からはじめるリタイアメントプランニング

(2) 使用箇所 P6~7 リタイア後のイベントにかかるお金

11. 使用目的 リタイア層に向けた情報発信

12. 掲載する媒体 説明用スライド

13. 使用方法 スライドに投影

14. 発行部数 なし

15. 使用予定日 (または期間※) 2026 年 4 月 1 日 (水) から 2026 年 7 月 1 日 (水)

※期間で申請する場合には、始期と終期をご記入ください (1 年間以内)。

16. 主な配布先 相談会参加者

17. 申請者

会社名・団体名 株式会社〇〇〇

部署・申請者名 〇〇 〇〇〇

協会会員番号 12345678 (数字 8 桁)

所在地 〒xxx-xxxx 〇〇県△△市〇〇区 1-1-1

電話番号 xx-xxxx-xxxx

E-mail △△△@xxx.ne.jp

主な事業内容 セミナー開催、相談業務など

18. 添付資料 (該当するものにチェック)

イベントの概要が分かる資料 転載先のレジュメなど

イベントの概要が分かる HP の URL ➡ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

日本 FP 協会使用欄

--	--	--	--	--	--